

ORDRE DE MISSION

Je soussigné, Yves LAUGA-CAMI, Proviseur du Lycée Professionnel Haute-Vue de MORLAÀS, CERTIFIÉ que :

M./Mme :

Fonction :

est chargé (e) de mission pour l'établissement sur le parcours aller/retour:

MORLAÀS /

Date départ :

Date retour :

OBJET:

Moyen de locomotion :

- **véhicule de l'établissement** *A utiliser en priorité, réservation auprès de Mme COQ (cahier de bord à compléter).*
- **véhicule personnel** *Dans le cas exclusif où aucun véhicule de l'établissement ne serait disponible (Remboursement selon tarif SNCF 2^{de} classe en vigueur - CA 7/11/2024).*
- *« L'agent doit avoir souscrit au préalable une police d'assurance garantissant d'une manière illimitée sa responsabilité au titre de tous les dommages qui seraient causés par l'utilisation de son véhicule à des fins professionnelles. » La signature du présent document atteste du respect par l'agent de ces dispositions.*
- **Autre** (à préciser, train, avion, bus) pour un coût total de..... €

- Péage Parking (tickets à joindre obligatoirement)

Hébergement :

- Repas oui non
(Remboursement sur présentation d'une copie du justificatif CA 7/11/2024)
- Nuitée oui non
(Remboursement sur présentation d'une copie de la facture CA 7/11/2024)

A Morlaàs, le/...../.....

Le Proviseur,

L'Agent, pour acceptation de la mission.

Y. LAUGA-CAMI

M./Mme