



# FICHE INTENDANCE

## 2019-2020

Nom de l'élève : .....

Prénom : .....

Classe en 2019-2020 : .....

Qualité :

Interne 4 nuitées

Interne 5 nuitées

DP 5 jours

DP 4 jours

Externe

### ETAT CIVIL DU RESPONSABLE FINANCIER

Le responsable financier est la personne qui s'engage à prendre en charge les frais d'hébergement de l'élève pour l'année scolaire. C'est **prioritairement à cette personne** que le lycée s'adressera pour les questions financières.

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : .....

Ville : .....

Téléphone portable : .....

Téléphone travail : .....

Téléphone domicile : .....

Courriel @ (OBLIGATOIRE) : .....

Date de naissance : .....

Lieu de naissance : .....

N° de sécurité sociale :

/ / / / / / / / / /

N° allocataire CAF : .....

Caisse de (ville) : .....

Nom de l'employeur : .....

Adresse complète de l'employeur : .....

### JOINDRE OBLIGATOIREMENT UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE au nom du Responsable Financier

Le RIB servira notamment à verser les sommes qui vous sont dues (bourses nationales, remboursement des frais de stage, aides sociales, etc.). Il permettra également, pour ceux qui le souhaitent, d'opter pour le prélèvement automatique et ainsi régler les factures de pension ou de demi-pension. Dans ce cas, il est indispensable de compléter le document "mandat de prélèvement SEPA" joint.

**Je déclare avoir pris connaissance du règlement du Service de Restauration et d'Hébergement (consultable sur le site du lycée à l'adresse <http://www.lyceeprofessionnel-morlaas.fr> Rubrique Administration - Intendance - Service de restauration et d'hébergement - Règlement du service de restauration et d'hébergement) et m'engage à en respecter les règles.**

A Morlaàs, le .....

Signature du Responsable Financier,